

## ATA 08/2023

Aos trinta e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Saúde, servidores públicos, sociedade civil, às quinze horas, no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde de Capanema-PR com a finalidade de discutir a seguinte pauta: **1.0. Informes da Secretaria Municipal de Saúde:** O presidente Sílvio abre a reunião seguida da pauta do dia. **1.1. Vacinação.** A enfermeira Ana Carolina Bantle afirma que atualmente não há campanha, apenas estão sendo aplicadas as vacinas de rotina e que é necessário o reforço da cobertura vacinal nas unidades para crianças. **1.2. Dengue – Projeto LV - SESA.** O participante Leoni Marcos Padilha da Silva, Coordenador do Setor Endemias da Secretaria de Saúde, comenta sobre o projeto LV que visa capturar o mosquito transmissor da Leishmaniose visceral para estudo, visto que no município de Medianeira, 40% dos cães já possuem a doença, por isso estão realizando a busca ativa na região, passando por Planalto e também Pérola D'Oeste. Em sequência, a participante Jaqueline Fritzen coloca a situação atual dos casos de dengue em Capanema, trazendo os dados que há 3.186 notificações, 1.827 positivos e 1.359 negativos. Além disso, o último ciclo está sendo finalizado, que é o quarto do ano de 2023 e que ocorre a cada dois meses, está com o Índice de Pendência em 39,69% e desde semana passada a equipe está tentando recuperar as casas que ficam fechadas durante o ciclo, assim, até um dia antes desta reunião, o índice baixou para 34,33% (área rural e urbana). **1.3. Agosto Dourado – Incentivo ao alimento materno.** A conselheira Ana Budel afirma que a equipe responsável pela campanha é o Centro Materno Infantil, onde atua a enfermeira Sheila que nessa reunião não se fez presente mas realizou algumas atividades com a população como o Mamaço que aconteceria no sábado dia 12/08, no entanto ocorreu o temporal o evento foi cancelado. Desse modo, durante a semana seguinte, na própria unidade de saúde foi elaborado um espaço para acolher as mães que amamentam seus filhos para tirarem fotos e participarem de premiações, dentre outras atividades durante as consultas. **1.4. Programa de Prevenção e Promoção de Saúde do Trabalhador 20/09/2023 – BETEL SPORT.** A conselheira Ana Budel comenta que é o programa que já está sendo feito em outras empresas e o próximo acontecerá na Betel seguindo o padrão das anteriores, para a realização de vacinação e testes rápidos. Também, a enfermeira Luciane diz que será a sexta empresa do município, e que por ter um grande porte, o dia 20/09 não será suficiente para atender todos os trabalhadores da empresa, devendo ser agendado posteriormente um novo encontro. A enfermeira também relata que o programa está tendo um retorno muito positivo dos pacientes que foram en-

9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16

caminhados para tratamento durante as visitas nas empresas. **1.5. Hospital Sudoeste e Plantão.** A conselheira Ana Budel coloca que esse ponto foi fixado como pauta permanente nas reuniões do conselho para que todos os participantes, caso saibam de alguma situação, possam expor na reunião. A ouvidora Tania afirma que não houve nenhuma denúncia atual e que durante a realização do relatório de atendimentos do hospital deste mês, apenas três pessoas reclamaram do atendimento, mas o que mais aparece ainda é a demora para acontecer o atendimento. **1.6. Finalização da obra da UBS de Pinheiro.** A conselheira Ana Budel expõe que a obra está prestes a ser inaugurada, os equipamentos estão sendo organizados na unidade nova, está sendo instalado os alarmes, na fase final de ajustes. Já o Secretário de Saúde Jonas afirma que a empresa já entregou a obra dentro das normas da vigilância sanitária, que está finalizada, e em consequência disso, Pinheiro já conta com um médico exclusivo para a unidade, e se tornará um centro de referência na área rural do município. No entanto, ainda é necessária a liberação para utilização da obra finalizada. **1.7. Andamento da Obra Santa Cruz.** O Secretário Jonas comenta que a obra está quase finalizada, o novo Centro Materno Infantil que está sendo reformado, juntamente com a construção do novo CAPS, e a previsão de entrega da obra é dois meses. **1.8. Reunião com as enfermeiras.** A enfermeira Ana Bantle coloca que a última reunião realizada abrangeu os assuntos relacionados aos índices do Previne Brasil, que o Igor atualmente está coordenando por meio de planilhas para acompanhar os pacientes hipertensos e diabéticos e a situação de cada um. Ainda, Ana afirma que as reuniões estão surtindo bastante efeito pois antes apenas 30% dos pacientes eram acompanhados e agora em torno de 60% já foi alcançado e isso faz com que o trabalho seja mais efetivo. **1.9. Terceira Mostra de Experiências Exitosas da Secretaria Municipal de Saúde de Capanema/PR.** A conselheira Ana Budel apresenta que a Secretaria está organizando a Mostra, foi estabelecido o prazo para as equipes preparar os trabalhos e também pede que os presentes incentivem as equipes para elaborarem os trabalhos e apresentar no evento tão importante que é esse. Ainda, coloca que a revista da mostra anterior também está sendo finalizada e que logo será disponibilizada nas próximas reuniões. **1.10. Presença do Secretário na reunião CIB/PR – Comissão Intergestores Bipartite do Paraná em Curitiba/PR.** O Secretário Jonas explica que ficou uma semana em Curitiba acompanhando o prefeito em algumas agendas e posteriormente participou da reunião da CIB-PR que atualmente essa comissão está buscando recursos com o Estado, de aproximadamente 25 mil reais para Equipe Tipo 1 e 50 mil reais para Equipe Tipo 2 em forma de custeio para trabalhar com o TEA. Além disso, também foi discutida nessa reunião a mortalidade infantil, visto que o Paraná está com índices muito elevados nos últimos anos, e portanto, será elaborada uma busca por intervenções. Ainda foi discutido sobre a Atenção Básica que comumente é culpada pela mortalidade nos municípios e essa situação é necessária ser revista pelo Estado, pois os atendimentos de risco já são realizados

17  
18  
19  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
20  
21  
22  
23  
24

nos hospitais de referência. **1.11. Prestação de Contas pelo prefeito – Tribunal de Contas.** Nessa reunião, Jonas explica que foi realizada a avaliação dos prefeitos a partir da prestação de contas para o Tribunal de Contas em várias áreas: educação, saúde, entre outras. E nessa reunião em específico, foi sobre a saúde e houve muitos questionamentos que Capanema não concordou e dessa forma ocorreu alguns alinhamentos conforme a realidade do município. **2.0. Discussão. 2.1. AD REFERENDUM Nº 02/2023 – aquisição de dois (2) veículos. Uma van e um Veículo comum.** A participante Marisa apresenta que o município de Capanema foi contemplado por uma resolução da SESA que resulta que aquisição de uma van de 220 mil reais que o Estado envia, e mais 65 mil reais para aquisição de um veículo comum. Além disso, é necessário que sejam enviados todos os documentos solicitados para que o recurso venha para o município adquirir os dois veículos. O presidente do conselho solicita à Marisa se essa oportunidade veio apenas para Capanema, e Marisa esclarece que a resolução da SESA é enviada para os municípios de mesmo porte que Capanema, e estes devem solicitar os veículos a partir do envio dos documentos solicitados, portanto, a oportunidade não é exclusiva para Capanema. **2.2. Gratificação por produtividade – Estatuto do Servidor.** O conselheiro Antônio Valmir Viana, que também é representante do sindicato dos funcionários públicos, alega que é necessária uma reunião com o jurídico e a gestão para colocar em pauta, principalmente por conta da situação da categoria de enfermagem, pois também é importante realizar a reavaliação do estatuto, visto a reforma para acrescentar a nova licença prêmio, gratificação por produtividade, e outras, que dependem do gestor junto à comissão para acrescentar ao estatuto por categorias. Nesse momento, a enfermeira Ana Bantle afirma que é necessário fazer essa relação da gratificação por produtividade separando por meio das categorias, para acontecer de maneira mais justa, priorizando a avaliação da qualidade do serviço e não a quantidade. **2.3. Situação econômica do município.** O Secretário Jonas expõe que neste dia realizou uma conversa com a participante Jéssica Rech e a profissional de saúde Raquel que estão a frente do setor de agendamento da Secretaria de Saúde, a fim de organizar o fluxo, pois está acontecendo muitos casos de, por exemplo, o paciente realiza consulta na unidade de saúde, realiza um Raio-X, vai ao hospital, consulta, faz uma tomografia, consulta novamente, e faz uma ultrassom, e assim esse paciente é exposto a vários exames, muitas vezes radioativos, sem tanta necessidade mesmo depois de já ter um diagnóstico. É importante salientar que em caso de cirurgia e urgência, não há questionamentos, mas em relação aos pedidos eletivos, serão colocados em fila de espera. E por conta disso, será realizada uma reunião com todos os profissionais médicos do SUS para averiguar essas si-

25

26

27

94 tuações excessivas, que conseqüentemente impactam na situação econômica do município,  
95 visto a quantidade grande de pedidos de exames nos últimos meses que a gestão está pagando  
96 ao consórcio. Além disso, Jonas explica que a arrecadação do ICMS no município diminuiu  
97 em 32%, que é uma queda muito grande, e portanto, é necessário priorizar algumas situações.  
98 Ainda, explica que em alguns municípios as gestões estão trabalhando em meio período por  
99 conta da queda na arrecadação, mas que em Capanema não será trabalhado em meio período  
100 pois não há essa possibilidade visto as necessidades de nosso município. **2.4. Programa Es-**  
101 **cola de Pais.** O Secretário Jonas explica que esse programa é uma prioridade e meta da Secre-  
102 taria de Saúde até o final da gestão. O objetivo desse programa é ensinar aos casais a ser pai e  
103 ser mãe em vista às análises de comportamento, primeiros socorros, higiene, amamentação,  
104 problemas com álcool e drogas, entre outros pontos importantes, desde a gestação até a ado-  
105 lescência, em formato de aula, englobando todas as secretarias do município e parcerias com  
106 vários profissionais para que seja um programa integral para a população, possuindo um cro-  
107 nograma de execução com certificação e módulos com atividades teóricas e práticas, e a prin-  
108 cípio é para iniciar no mês de outubro para que os profissionais possam preparar suas aulas.  
109 **2.5. Planejamento e Execução do incentivo à organização da assistência Farmacêutica –**  
110 **IOAF Exercício 2022.** A farmacêutica Jaqueline inicia sua fala falando sobre os recursos re-  
111 cebidos para execução no setor de Farmácia da Secretaria de saúde e como eles foram investi-  
112 dos, como por exemplo, manutenção da câmara fria, serviço de mão de obra de uma bancada,  
113 aquisição de três caixas térmicas grandes de 70 litros para transporte de medicações que ne-  
114 cessitam resfriamento, também foi adquirida uma impressora para a farmácia do Estado, um  
115 notebook para facilitar os trabalhos burocráticos, cadeiras para os atendentes da farmácia, en-  
116 tre outras necessidades e um projeto futuro é ampliar o espaço da farmácia. O Secretário Jo-  
117 nas também menciona que o governo do Estado vem ajudando com os recursos a partir das re-  
118 soluções, e também sobre a melhoria na facilidade de prestar contas sobre os custeios e o ca-  
119 pital. **3.0. Deliberação. 3.1. AD REFERENDUM N° 02/2023 – aquisição de dois (2) veícu-**  
120 **los. Uma van e um Veículo comum.** Apresentado durante a reunião do Conselho Municipal  
121 de Saúde e aprovado de modo unânime pelos participantes da reunião. **3.2 Programa Escola**  
122 **de Pais.** Apresentado durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde e aprovado de modo  
123 unânime pelos participantes da reunião. **3.3 Aquisição de material hospitalar e material de**  
124 **resgate para uso das Unidades de Saúde e da 3ª Seção de Bombeiros do Município de**  
125 **Capanema/PR.** Apresentada durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde e aprovada

28

29

30

31

32



## Conselho Municipal de Saúde de Capanema-PR

33

34

35

125 de modo unânime pelos participantes da reunião. **3.4. Contratação de empresa especializa-**  
126 **da para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva, com fornecimento**  
127 **de peças, assistência técnica, mão de obra especializada para os equipamentos instalados**  
128 **no laboratório de análises clínicas na Secretaria Municipal de Saúde de Capanema-PR.**

129 Apresentada durante a reunião do Conselho Municipal de Saúde e aprovada de modo unânime  
130 pelos participantes da reunião. **4.0. Informes Gerais:** O Secretário Jonas afirma que estão  
131 acontecendo muitas denúncias da Secretaria de Saúde, por falta de informação e conhecimen-  
132 to de como é o funcionamento da Secretaria, mas que também essa Secretaria busca sempre  
133 ser transparente e uma prova disso é trazer as licitações para o conselho sem haver a real ne-  
134 cessidade, mas a Secretaria de Saúde preza pela transparência e por isso traz sempre as infor-  
135 mações e acontecimentos importantes entre uma reunião do conselho e outra. Com as delibe-  
136 rações aprovadas e sem novos assuntos, encerro esta ata que segue assinada pelos participan-  
137 tes abaixo, na lista de presença em anexo.

138 Luciane Carla Wünsch, Jaqueline Reinehr, Ivete Maria da Rosa, Ana Carolina de Souza  
139 Bantle, Marisa Pontin, Tânia Maria Bueno, Delminde Wons, Sílvio Carneiro de Souza,  
140 Antônio Valmir Viana, Jaqueline Luana Horst Fritzen, Leoni Marcos Padilha da Silva,  
141 Leandro Antônio Schuck, Ana Cristina Budel, Jéssica Tainá Rech, José Maurilio Langner,  
142 Jonas Welter.

36

37

38

39

40